# Výzva k předkládání žádostí

vyhlášená

# Zastupitelstvem města Havlíčkova Brodu usnesením č. 189/23 dne 30.10.2023

# v souladu s QS 55 – 33 Zásady pro poskytování finančních podpor

# z rozpočtu města Havlíčkův Brod

# (dále jen „Zásady“)

# Název grantového programu:

**Farmářské trhy Koudelův talíř 2024**

Grantový program zaměřený na pořádání farmářských trhů (dále jen FT)

v Havlíčkově Brodě v roce 2024.

1. **Celkový objem finančních prostředků grantového programu: 200 000 Kč**

Na finanční podporu není právní nárok. Město si vyhrazuje právo grant přidělit i ve výši nižší než požadované nebo v daném programu grant nepřidělit vůbec.

1. **Cílem grantového programu je:**
* oživení Havlíčkova náměstí
* spokojenost spotřebitelů
* udržení pracovních míst na venkově a z toho plynoucí udržovaná zemědělská nezastavěná krajina
* podpora a propagace místních výrobců potravin a zdravého životního stylu
* navázání na úspěšné pořádání FT v předcházejících letech 2011 – 2023
* propagace města Havlíčkův Brod
1. **Popis, rozsah a lokalizace programu:**

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit financování pravidelně konaných FT na Havlíčkově náměstí v roce 2024.

V rámci tohoto grantového programu je:

* 1. požadován **jeden organizátor** všech FT
	2. realizace projektu v termínech **4. května, 1. června, 6. července, 3. srpna, 7. září, 5. října a 19. října**  **mezi 8:00 - 12:00 hodinou**, tj. uspořádání **minimálně sedmi FT**
	3. požadováno zajištění doprovodného programu, včetně přednášek na požadovaná témata jako je např. potravinové poradenství, ekologická výchova či jiné podobně zaměřené aktivity, příp. kulturní vystoupení (možnost využití velkého jeviště)
	4. požadována odpovědnost realizátora projektu za správu a pravidelnou aktualizaci webových stránek farmářských trhů (<http://koudeluvtalir.muhb.cz>) pomocí redakčního systému VISMO min. 2x měsíčně
	5. požadována spolupráce na případném minigastrofestivalu pořádaném městem Havlíčkův Brod v rámci jednoho z FT, případně Bramborářských dnech pořádaných Výzkumným ústavem bramborářským
	6. možnost umístit tematicky zaměřené řemeslné stánky (omezený počet - 10% z celkového počtu řemeslníků s pravidelnou obměnou řemesla)

**Lokalizace projektu je havlíčkobrodské náměstí, které bude poskytnuto bezplatně včetně přístupu na tribunu a k ní přilehlých laviček.**

Součinnost s městem Havlíčkův Brod při konání FT zdarma. Spolupráce s Technickými službami Havlíčkův Brod bude zajištěna zdarma.

1. **Příjemci podpory:**

Žadatelem může být fyzická osoba, právnická osoba (veřejný i podnikatelský sektor), včetně příspěvkové organizace zřízené podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., se sídlem v Havlíčkově Brodě i mimo Havlíčkův Brod.

Finanční podpora nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt.

Finanční podpora z tohoto grantového programu **je příjemcům poskytována** jako podpora malého rozsahu **v režimu de minimis** v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1).

1. **Přijatelné a nepřijatelné výdaje:**
2. Vynaložené výdaje (náklady) musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.
3. Výdaje (náklady) **musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu** (jejich úhrada je přípustná nejpozději ke dni podání vyúčtování).
4. Prvotní **doklady** prokazující výdaje (náklady) musí být **označeny účelovým znakem**, ve tvaru
„HB-G / příslušný kalendářní rok“ a musí být zachyceny v účetnictví žadatele.
5. **Nepřípustné výdaje (náklady)**, které nemohou být proplaceny z podpory, jsou definovány čl. III. odst. 3 Zásad.
6. Finanční podpora nebude poskytnuta na vlastní činnost spolků, organizací, sdružení a dalších subjektů.
7. **Kritéria pro posuzování projektů:**

Základní kritéria:

1. soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem
2. soulad projektu s obecně platnými právními předpisy a specifickými předpisy v oblasti prodeje potravin (např. nařízení města: tržní řád č. 3/2023 – usnesení RM č. 413/23 ze dne 26. června 2023; kodex farmářských trhů; provozní řád FT 2011 - 2023 viz <http://koudeluvtalir.muhb.cz/>)
3. připravenost a realizovatelnost projektu
4. prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch města Havlíčkův Brod
5. reálný a prokazatelný rozpočet nákladů
6. důvěryhodnost předkladatele a jeho schopnost akci realizovat

Specifická kritéria:

1. počet prodejců (minimální počet je 25-30)
2. počet FT (minimální počet je 7)
3. rozsah a úroveň doprovodného programu
4. zajištění mobilního WC pro návštěvníky i prodejce přímo v prostoru trhu
5. návrh organizace parkování prodejců a návštěvníků FT
6. **Podíl příjemce podpory:**

Minimální spoluúčast příjemce finanční podpory **je 25 %** z celkových nákladů realizovaného projektu.

1. **Časový harmonogram realizace projektu:**

FT budou realizovány minimálně v termínech **4. května, 1. června, 6. července, 3. srpna, 7. září, 5. října a 19. října** mezi 8:00 - 12:00 hodinou. Přesný časový harmonogram projektu bude stanoven ve smlouvě o poskytnutí podpory.

1. **Platební a smluvní podmínky:**

Finanční podpora bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí finanční podpory - grantu, v níž budou stanoveny podmínky:

* 1. **čerpání finančních prostředků** je možné v průběhu realizace podpořeného projektu až do jeho závěrečného vyúčtování. Nevyčerpané finanční prostředky grantu příjemce poukáže na účet města, a to nejpozději v den podání jeho vyúčtování;
	2. **termín poskytnutí finanční podpory** – částka grantu bude vyplacena na účet příjemce uvedený v žádosti do 30 dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami;
	3. **závěrečné vyúčtování** se podává **na předepsaném formuláři**, který je zveřejněn na webových stránkách města [www.muhb.cz](http://www.muhb.cz) (Programy a dotace - Finanční podpory z rozpočtu města) nebo k vyzvednutí na adrese: Město Havlíčkův Brod, odbor vnějších a vnitřních vztahů, Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod, a to **do 45 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu**;
	4. **kontrolu splnění podmínek grantu příjemcem podpory** provedepři konání trhů Výbor pro životní prostředí zastupitelstva města Havlíčkův Brod v součinnosti s Odborem životního prostředí Městského úřadu Havlíčkův Brod;
	5. **sankce** za nedodržení parametrů projektu, za nedodržení podmínky „Zásad“ nebo smlouvy nebo za neoprávněné využití finančních prostředků, jsou specifikovány ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí finanční podpory.

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí schválené finančního podpory.

**Souběh podpory** z několika grantových programů a z dotací města Havlíčkův Brod **na realizaci jednoho projektu není možný**. Souběh podpory města Havlíčkův Brod **z dotačních titulů státního rozpočtu, případně jiných fondů, se nevylučuje.**

**11. Lhůty a podmínky pro podání a rozhodnutí o žádosti:**

**Žádost o finanční podporu** **z grantového programu:**

1. musí být podána **na předepsaném formuláři**, který je zveřejněn na webových stránkách města [www.muhb.cz](http://www.muhb.cz/) (Programy a dotace - Finanční podpory z rozpočtu města) nebo k vyzvednutí na adrese: Město Havlíčkův Brod, odbor vnějších a vnitřních vztahů, Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod;
2. musí obsahovat specifické přílohy:

- návrh provozního řádu FT, který bude vycházet plně z provozních řádů FT 2011 – usnesení RM 413/2011 ze dne 9. 5. 2011 a FT 2012 - 2023
- čestné prohlášení o pořádání trhů v souladu s Kodexem farmářských trhů včetně čestného prohlášení, že případný příjem z pronájmu jednoho prodejního místa a zapůjčení stánku nepřesáhne 450 Kč za den

- návrh organizace parkování prodejců a návštěvníků odsouhlasený odborem dopravy
- stručný popis naplnění specifických kritérií (při jejich popisu používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě, vyjadřujte se maximálně stručně a věcně);

1. musí být **přijata podatelnou** Městského úřadu v Havlíčkově Brodě, a to **nejdříve**

**od 30. listopadu 2023 nejpozději do 22. prosince 2023 do 14:45 hodin** (rozhodující pro včasnost podání je razítko podatelny MěÚ);

1. která nesplňuje všechny náležitosti nebo bude zaslána před či po termínu, bude z hodnocení vyřazena. Žadatel nebude vyzván k doplnění chybějících údajů a o této skutečnosti nebude informován;
2. **musí být doplněna o vyplněný originál formuláře na ohlášení užívání veřejného prostranství (správci poplatku bude vyhlašovatelem grantu podán pouze formulář vítězného žadatele).**

Žadatelé o podporu z vyhlášeného grantového programu budou **o výsledku přidělení písemně vyrozuměni** **do 30 dnů** po rozhodnutíZastupitelstva města Havlíčkův Brod.

Vzhledem k tomu, že příjemce finanční podpory bude užívat veřejného prostranství (např. pro stánek s občerstvením), musí splnit **ohlašovací povinnost** dle Obecně závazné  vyhlášky města Havlíčkův Brod o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, a to ve stanovené lhůtě před zahájením užívání veřejného prostranství. Formulář na ohlášení užívání veřejného prostranství je k dispozici na ekonomickém odboru nebo na webových stránkách města [www.muhb.cz](http://www.muhb.cz/) (Vyhlášky a nařízení). Tuto svoji povinnost stvrdí v žádosti části 18 Přílohy dle vyhlášeného grantového programu.

**12. Požadavky na příjemce finanční podpory**

Příjemce finanční podpory je povinen naplnit podmínky této výzvy a dodržet požadavky specifikované uzavřenou smlouvou a QS 55 – 33 Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod (převážně čl. III. a VI.). Zásady jsou vyvěšeny na webových stránkách města [www.muhb.cz](http://www.muhb.cz/) (Finanční podpory z rozpočtu města).

Zbyněk Stejskal, v. r.

starosta města