



Integrovaná koncepce kultury a cestovního ruchu města Havlíčkův Brod do roku 2030

Akční plán a zásobník projektů

Zhotovitel

PROCES - Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.
Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka

Tel.: +420 595 136 023

Web: <http://rozvoj-obce.cz>

E-mail: info@rozvoj-obce.cz



Doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D.
Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.
PhDr. Andrea Hrušková
Ing. David Kubáň
Bc. Linda Vyvialová
a kolektiv

V úzké součinnosti s objednatelem

Město Havlíčkův Brod

Havlíčkovo náměstí 57, 580 61 Havlíčkův Brod 2

Tel.: +420 569 497 111

Web: <https://www.muhb.cz/>

E-mail: posta@muhb.cz



Integrovaná koncepce kultury a cestovního ruchu města Havlíčkův Brod do roku 2030

se skládá z následujících dokumentů:

- 1. Analytická, návrhová a implementační část**
- 2. samostatná příloha Akční plán a zásobník projektů**

Zpracováno ke dni: 15. 3. 2024

OBSAH

Seznam zkratk	4
1. Návrhová část	5
1.1 Vize kultury ve městě Havlíčkův brod do roku 2030	6
1.2 Globální cíle města	6
1.3 Prioritní oblasti města	6
1.4 Specifické cíle a opatření	7
Prioritní oblast 1: Kulturní infrastruktura	9
Prioritní oblast 2: Kulturní akce, identita obyvatel a vzdělávání	20
Prioritní oblast 3: Rozvoj a zkvalitnění nabídky cestovního ruchu	25
Prioritní oblast 4: Propagace a marketing města	28

SEZNAM ZKRATEK

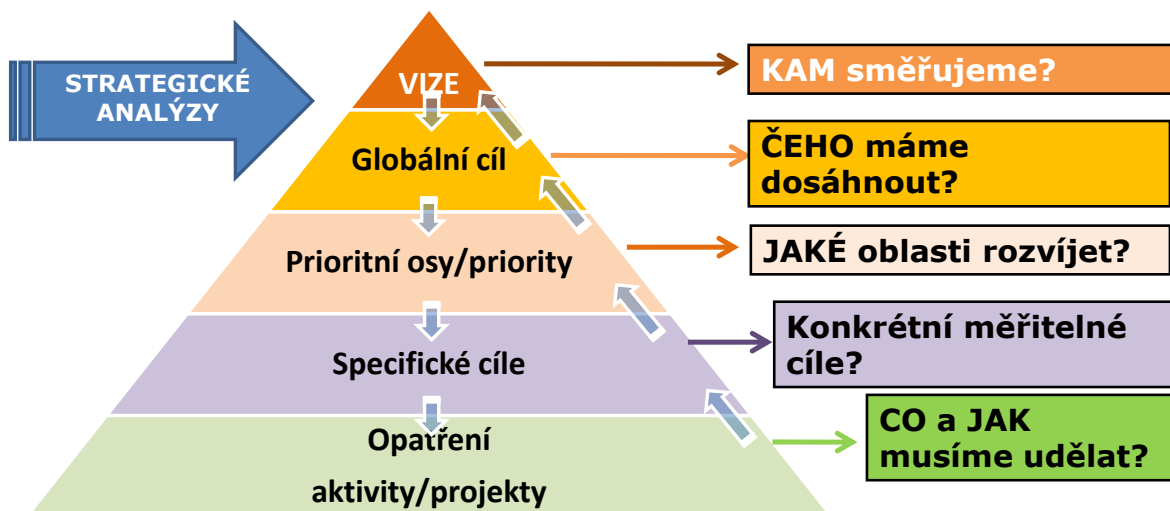
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
DMO	Destinační management
GUV	Galerie výtvarného umění
HB	Havlíčkův Brod
HBL	Havlíčkobrodské listy
KD	Kulturní dům
MDKO	Městské divadlo a kino Ostrov, s.r.o.
MěÚ	Městský úřad
MF	Ministerstvo financí
TIC	Turistické informační centrum
ZŠ	Základní škola
ZUŠ	Základní umělecká škola
PO	Prioritní oblast
SC	Specifický cíl
MUHB	Městský úřad Havlíčkův Brod
MVHB	Muzeum Vysočiny Havlíčkův Brod
NP	Nadzemní podlaží
AJ	Anglický jazyk
NJ	Německý jazyk
IROP	Integrovaný regionální operační program
MPZ	Městská památková zóna
FO	Fyzická osoba
PO	Právnícká osoba
MPR	Městská památková rezervace
Zásady	Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod
MK	Ministerstvo kultury ČR
FV	Fond Vysočiny
EU	Evropská unie
EHD	Dny evropského dědictví
HL	Havlíčkobrodské listy

1. NÁVRHOVÁ ČÁST

Návrhová část koncepce obsahuje vizi, strategické cíle, pilíře města, specifické cíle a opatření, které vycházejí z Metodiky přípravy veřejných strategií, přijaté usnesením vlády ČR č. 71/2019.

Vize	Popis žádoucího budoucího stavu, kterého chceme prostřednictvím realizace koncepce dosáhnout. Vztahuje se na koncepci jako celek. K naplnění vize by mělo dojít v dlouhodobém horizontu.
Globální cíle	Rozvádí nadefinovanou vizi. Jedná se o konkretizovaný (jasný, faktický a srozumitelný) popis budoucího stavu, jehož prostřednictvím bude naplněna stanovená vize. K naplnění globálního cíle by mělo dojít ve střednědobém či dlouhodobém horizontu (což nemusí být bezprostředně po ukončení realizace koncepce).
Priority	Strategické oblasti, někdy označované jako prioritní osy, mají vymezeny své specifické cíle.
Specifické cíle	Specifické cíle rozpracovávají globální cíle v konkrétních prioritních osách/prioritách rozvoje města v horizontu do roku 2030. Specifický cíl je naplňován jedním nebo více opatřeními.
Opatření	Definuje konkrétní kroky vedoucí k dosažení požadovaných specifických cílů.

Obrázek 1.1: Schéma návrhové části



Zdroj: PROCES (2023)

1.1 VIZE KULTURY VE MĚSTĚ HAVLÍČKŮV BROD DO ROKU 2030

Havlíčkův Brod je historické město, které žije kulturou dostupnou pro všechny generace. Patří mezi místa vhodná pro běžný život, aktivní trávení volného času, odpočinek a je dobrým turistickým cílem.

1.2 GLOBÁLNÍ CÍLE MĚSTA

- G1: Podpořit kulturní infrastrukturu
- G2: Podpořit kulturní aktivity pro všechny cílové skupiny
- G3: Podpořit oblast cestovního ruchu
- G4: Podpořit rozvoj potřebné infrastruktury cestovního ruchu
- G5: Zajistit propagaci a marketing města

1.3 PRIORITY OBLASTI MĚSTA

PO 1: KULTURNÍ INFRASTRUKTURA

Priority oblast se zabývá podporou kulturní infrastruktury na území města, je chápána také v širším kontextu a zahrnuje i nemovitě památky a veřejná prostranství uzpůsobená pro konání kulturních akcí.

PO 2: KULTURNÍ AKCE, IDENTITA OBYVATEL A VZDĚLÁVÁNÍ

Priority oblast se zaměřuje na podporu kulturních akcí pro všechny občany, kultura jako faktor pro vytváření komunit, rozvoj spolkové činnosti, podpora lidové kultury, podpora dobrovolnictví v kultuře, resp. využití dobrovolníků při pořádání kulturních akcí. Podpora zájmového a základního uměleckého vzdělávání.

PO 3: ROZVOJ A ZKVALITNĚNÍ NABÍDKY CESTOVNÍHO RUCHU

Priority oblast se zaměřuje na rozvoj a zkvalitnění základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu, atraktivit cestovního ruchu /turistických cílů. Zabývá se rozvojem produktů v cestovním ruchu.

PO 4: PROPAGACE A MARKETING MĚSTA

Priority oblast se zaměřuje na vytvoření podmínek pro organizaci a propagaci kultury a cestovního ruchu na území města, dále na budování marketingové značky města. Podpora kultury a cestovního ruchu jako nástrojů rozvoje města povedou k rozvoji efektivního marketingu města.

1.4 SPECIFICKÉ CÍLE A OPATŘENÍ

PO 1: KULTURNÍ INFRASTRUKTURA	
Specifický cíl SC1.1.	Zajistit dobrý technický stav kulturní infrastruktury
Opatření 1.1.1	Údržba/rekonstrukce/rozvoj stávajících objektů kulturní infrastruktury příp. zajištění nové potřebné kulturní infrastruktury a revitalizace jejich okolí
Opatření 1.1.2	Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Opatření 1.1.3	Podpora dobrého stavu movitých a nemovitých kulturních památek
Specifický cíl SC1.2	Rozšířit možnosti využití veřejných prostranství pro pořádání kulturních aktivit
Opatření 1.2.1	Rozvoj veřejných prostranství vhodných pro pořádání kulturních akcí včetně využití parku

PO 2: KULTURNÍ AKCE, IDENTITA OBYVATEL A VZDĚLÁVÁNÍ	
Specifický cíl SC2.1	Podporovat kulturní spolkovou činnost občanů a dostupnost kulturních aktivit pro všechny skupiny obyvatel
Opatření 2.1.1	Podpora občanských aktivit ve veřejném kulturním životě města
Specifický cíl SC2.2	Podporovat vzdělávání v oblasti kultury
Opatření 2.2.1	Podpora vzdělávání v oblasti kultury
Specifický cíl SC2.3	Podporovat existující a tradiční akce a udržet jejich nabídku
Opatření 2.3.1	Udržení a další rozvoj nabídky tradičních kulturních a společenských akcí
Opatření 2.3.2	Podpora aktivit realizovaných kulturními organizacemi, které nejsou zřízeny městem
Opatření 2.3.3	Podpora činností kulturního zařízení ve vlastnictví města

PO 3: ROZVOJ A ZKVALITNĚNÍ NABÍDKY CESTOVNÍHO RUCHU	
Specifický cíl SC3.1	Rozvíjet základní a doprovodnou infrastrukturu cestovního ruchu
Opatření 3.1.1	Rozvoj a zkvalitnění základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu
Specifický cíl SC3.2	Zvýšit atraktivitu města a rozvíjet nabídku kvalitních produktů cestovního ruchu
Opatření 3.2.1	Udržení a další rozvoj atraktivit cestovního ruchu/turistických cílů
Opatření 3.2.2	Rozvoj produktů cestovního ruchu

PO 4: PROPAGACE A MARKETING MĚSTA	
Specifický cíl SC4.1	Zajistit efektivní marketing města Havlíčkův Brod a rozvinout image města v souladu s novou vizuální identitou
Opatření 4.1.1	Efektivní komunikace s občany za účelem budování image města
Opatření 4.1.2	Realizace efektivního marketingu města za účelem zvyšování turistické návštěvnosti a budování image města
Opatření 4.1.3	Rozvoj dlouhodobé spolupráce s partnerskými a spřátelenými městy, včetně společných projektů v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu a vzdělávání
Opatření 4.1.4	Rozvoj spolupráce s organizacemi destinačního managementu a s regiony
Specifický cíl SC4.2	Podpořit komplexní systém organizace a propagace kultury a cestovního ruchu
Opatření 4.2.1	Rozvoj komplexního systému propagace kulturních akcí
Opatření 4.2.2	Podpora kulturních organizací při přípravě významných kulturních projektů na místní, národní a mezinárodní úrovni
Opatření 4.2.3	Podpora informovanosti občanů, turistů a návštěvníků
Opatření 4.2.4	Rozvoj propagace již vytvořených produktů cestovního ruchu

PRIORITNÍ OBLAST 1: KULTURNÍ INFRASTRUKTURA

Prioritní oblast se zabývá podporou kulturní infrastruktury na území města, je chápána také v širším kontextu a zahrnuje i nemovité památky a veřejná prostranství uzpůsobená pro konání kulturních akcí.

Specifický cíl SC1.1.	Zajistit dobrý technický stav kulturní infrastruktury
Opatření 1.1.1	Údržba/rekonstrukce/rozvoj stávajících objektů kulturní infrastruktury příp. zajištění nové potřebné kulturní infrastruktury a revitalizace jejich okolí
Opatření 1.1.2	Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Opatření 1.1.3	Podpora dobrého stavu movitých a nemovitých kulturních památek
Specifický cíl SC1.2	Rozšířit možnosti využití veřejných prostranství pro pořádání kulturních aktivit
Opatření 1.2.1	Rozvoj veřejných prostranství vhodných pro pořádání kulturních akcí včetně využití parku

Specifický cíl SC1.1. Zajistit dobrý technický stav kulturní infrastruktury

OPATŘENÍ 1.1.1 ÚDRŽBA/REKONSTRUKCE/ROZVOJ STÁVAJÍCÍCH OBJEKTŮ KULTURNÍ INFRASTRUKTURY PŘÍP. ZAJIŠTĚNÍ NOVÉ POTŘEBNÉ KULTURNÍ INFRASTRUKTURY A REVITALIZACE JEJICH OKOLÍ

Vazba na opatření	1.1.1 Údržba/rekonstrukce/rozvoj stávajících objektů kulturní infrastruktury příp. zajištění nové potřebné kulturní infrastruktury a revitalizace jejich okolí
Aktivita	Rekonstrukce střechy ZUŠ, včetně půdní vestavby
Popis aktivity	Rekonstrukce střechy na Staré budově ZUŠ, včetně půdní vestavby.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor rozvoje města se ZUŠ J. V. Stamice Havlíčkův Brod
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	8 000 000 Kč (realizace v případě získání dotace)
Připravenost aktivity k realizaci	Projektová dokumentace v r. 2024.

Vazba na opatření	1.1.1 Údržba/rekonstrukce/rozvoj stávajících objektů kulturní infrastruktury příp. zajištění nové potřebné kulturní infrastruktury a revitalizace jejich okolí
Aktivita	Stavba výtahu při ZUŠ
Popis aktivity	Sociální inkluze prostřednictvím stavebních úprav budov a učeben – stavba výtahu – zajištění bezbariérovosti.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor rozvoje města se ZUŠ J. V. Stamice Havlíčkův Brod
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	4 000 000 Kč (realizace v případě získání dotace)
Připravenost aktivity k realizaci	Potřeba zpracování projektové dokumentace, pokud realizace nebude kolidovat s urbanistickým návrhem.

Vazba na opatření	1.1.1 Údržba/rekonstrukce/rozvoj stávajících objektů kulturní infrastruktury příp. zajištění nové potřebné kulturní infrastruktury a revitalizace jejich okolí
Aktivita	Výměna oken ve staré budově ZUŠ
Popis aktivity	Realizace výměny oken ve staré budově školy (východní a západní straně) včetně zadních vchodových dveří a oken vestibulu v nové budově školy – I. etapa.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor rozvoje města se ZUŠ J. V. Stamice Havlíčkův Brod
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2025–2030
Odhad rozpočtu aktivity	2 000 000 Kč (realizace v případě získání dotace)
Připravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Vazba na opatření	1.1.1 Údržba/rekonstrukce/rozvoj stávajících objektů kulturní infrastruktury příp. zajištění nové potřebné kulturní infrastruktury a revitalizace jejich okolí
Aktivita	Opravy Havlíčkova domu
Popis aktivity	Opravy Havlíčkova domu dle potřeb: do roku 2030 bude potřeba zmonitorovat stav střechy a opravit zejm. arkýř a úžlabí mezi Havlíčkovým domem a Galerií výtvarného umění; sanace původní zdi v podzemí; oprava podlah v expozici KHB.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Správce majetku města ve spolupráci s MVHB
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Rozpočty dle aktuálních návrhů v daném roce.
Připravenost aktivity k realizaci	Připraveno k realizaci.

Vazba na opatření	1.1.1 Údržba/rekonstrukce/rozvoj stávajících objektů kulturní infrastruktury příp. zajištění nové potřebné kulturní infrastruktury a revitalizace jejich okolí
Aktivita	Opravy Štáflovy bašty
Popis aktivity	Opravy Štáflovy bašty dle potřeb: do roku 2030 bude potřeba zmonitorovat stav podlahy a schodiště, vybetonování kolem Štáflovy bašty je narušeno erozí, je třeba urgentně ošetřit dioramata Otakara Štáfla (plynování, vyčištění, příp. restaurování). Každoroční údržba Štáflovy bašty – zejm. údržba dřevěných prvků v interiéru, údržba zeleně.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Správce majetku města ve spolupráci s MVHB
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Rozpočty dle aktuálních návrhů v daném roce.
Přípravenost aktivity k realizaci	Připraveno k realizaci.

Vazba na opatření	1.1.1 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Rekonstrukce sociálního zařízení Klub OKO
Popis aktivity	Rekonstrukce WC v klubu OKO.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Sokol Havlíčkův Brod, Orel jednota Havlíčkův Brod
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2–3. Q/ 2024
Odhad rozpočtu aktivity	1 200 000 Kč
Přípravenost aktivity k realizaci	Připravená projektová studie, připravuje se poptávkové řízení. Bude realizováno z prostředků vlastníka nemovitosti.

Vazba na opatření	1.1.1 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Sanace a údržba MDKO
Popis aktivity	MDKO je v majetku města, bude postupně renovováno dle finančních možností města. <ul style="list-style-type: none"> • Drenážní opatření kolem celé budovy – realizace dle akt. potřeby. • Sokl obklad cetris cca 40-50 m2 – realizace dle akt. potřeby. • Suterén střední část - zákl. obnova – realizace dle akt. potřeby. • Suterén – technické prostory – sanace – realizace dle akt. potřeby. • Kontrola a příp. oprava střechy – nátěr – realizace dle akt. potřeby. • Kontrola a revize – přípojka elektro, rozvaděče – 2024.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO s.r.o. ve spolupráci s MUHB
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	1 300 000 Kč
Přípravenost aktivity k realizaci	Příprava k realizaci.

Vazba na opatření	1.1.1 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Ostatní projekty MDKO
Popis aktivity	MDKO je v majetku města, bude postupně renovováno dle finančních možností města. <ul style="list-style-type: none"> • Rekonstrukce zadního příjezdu kolem KD a KKV – rok 2030. • Umístění solárních panelů – střecha – rok 2025-2028.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO s.r.o. ve spolupráci s MUHB
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2025–2030
Odhad rozpočtu aktivity	3 500 000 Kč
Přípravenost aktivity k realizaci	Příprava k realizaci.

OPATŘENÍ 1.1.2 MODERNIZACE TECHNICKÉHO VYBAVENÍ STÁVAJÍCÍCH OBJEKTŮ VE VLASTNICTVÍ MĚSTA A PŘÍPADNÉ SPOLUFINANCOVÁNÍ V RÁMCI MODERNIZACE VYBAVENÍ JINÝCH SUBJEKTŮ PŮSOBÍCÍCH V OBLASTI KULTURY

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Rekonstrukce MDKO
Popis aktivity	<p>MDKO je v majetku města, bude postupně renovováno dle finančních možností města.</p> <ul style="list-style-type: none"> • WC venkovní – řeka/molo, venkovní akce – rok 2025. • Šatna veřejnost 1NP – rok 2026. • Vestibul 1NP, 2NP + schodiště, únikový východ – rok 2026. • Boční vstup od řeky – vybourání, rampa – rok 2024. • Kinokavárna vestibul 1NP – rok 2025. • Výtah (1NP-3NP) – rok 2025. • Hlavní vchod – požární únik – rok 2024. • Divadelní bar 2NP – komplet – rok 2025. • Obnova interiér sál – rok 2026. • Obnova portály, forbína – rok 2026. • Boční vstup F a schodiště, WC imobilní 2 – rok 2028. • Boční vstup – nouzové východy, WC imobilní 1 – rok 2027. • Kanceláře 1NP – 2NP – 3NP – rok 2028. • Denní pokladna a kancelář 1NP – rok 2024. • Pokladna kino – rok 2024. • Zázemí pokladen, kuchyňka a WC – rok 2024. • Pokladny – nábytek a vybavení – rok 2024. • Šatny herci 2NP – rok 2027. • Celé 3NP = malá scéna, zkušebny, – rok 2028-2029. • Výměna oken 90 % – rok 2024-2029. • Zateplení + fasáda – rok 2029. • Přední portál, vitráž – rok 2028. • Venkovní prostor vzadu – obnova – rok 2025-2028. • Stříška zadní rampa – rok 2024. • Letní scéna, amfiteátr, zázemí LK – rok 2025-2029. • Revitalizace venkovních prostor před budovou – rok 2029. • Realizační PD, AD – rok 2024-2030.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO s.r.o. ve spolupráci s MUHB
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	32 300 000 Kč
Přípravenost aktivity k realizaci	V realizaci.

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Rekonstrukce a údržba IT, technologie, divadelní technika a různé – MDKO
Popis aktivity	MDKO je v majetku města, bude postupně renovováno dle finančních možností města. <ul style="list-style-type: none"> • Nouzové osvětlení – postupná výměna, reko – rok 2024-2028. • Obnova jevištní podlahy – rok 2026. • Osvětlovací technika – obměna, doplnění – rok 2024-2026. • Zvuková technika – obměna, doplnění – rok 2024-2026. • Inspice – divadelní šatny – rok 2024. • Divácký infosystém / obrazovky in+out – rok 2024. • přenosné plátno LK – rok 2024.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO s.r.o. ve spolupráci s MUHB
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2028
Odhad rozpočtu aktivity	750 000 Kč
Přípravenost aktivity k realizaci	V realizaci.

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Prezentace historie města v rámci TIC - expozice
Popis aktivity	Vybudování expozice s v rámci rekonstrukce 4. etapy Staré radnice.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO s.r.o.
Předpokládaný termín realizace (od-do)	Jaro 2024
Odhad rozpočtu aktivity	2 300 000 Kč
Přípravenost aktivity k realizaci	Projekt na základě zpracovaného libreta Mgr. Kampa a Mgr. Jindrové.

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Prezentace historie města v rámci TIC – expozice
Popis aktivity	Rozšíření a aktualizace vč. verze v AJ a NJ.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO s.r.o.
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	250 000 Kč / rok
Přípravenost aktivity k realizaci	Každý rok je počítáno s obměnou libreta + projektů.

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Nákup hudebních nástrojů (např. dechové, smyčcové, žesťové, klavír)
Popis aktivity	Nákup hudebních nástrojů (např. dechové, smyčcové, žesťové, klavír).
Předpokládaný odpovědný subjekt	ZUŠ J. V. Stamice Havlíčkův Brod
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	3 000 000 Kč
Připravenost aktivity k realizaci	Průběžně v jednotlivých letech, pokud to bude ve finančních možnostech města.

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Modernizace jevištní opony velkého sálu
Popis aktivity	Kompletní výměna původní opony.
Předpokládaný odpovědný subjekt	KD Ostrov s.r.o.
Předpokládaný termín realizace (od-do)	léto 2024
Odhad rozpočtu aktivity	150 000 Kč
Připravenost aktivity k realizaci	Probíhá poptávkové řízení. Bude realizováno z prostředků vlastníka nemovitosti.

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Modernizace zvukové a světelné aparatury ve velkém sále
Popis aktivity	Průběžná modernizace zvukového aparátu a pódiových světel v návaznosti na požadavky interpretů a nájemců KD.
Předpokládaný odpovědný subjekt	KD Ostrov s.r.o.
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	cca 100 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Dle potřeby. Bude realizováno z prostředků vlastníka nemovitosti.

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Modernizace velkého sálu, šatny pro veřejnost a šaten pro účinkující
Popis aktivity	Modernizace dřevěného obložení velkého sálu včetně rozvodů elektroinstalace, rekonstrukce šaten pro účinkující, úprava šatny pro veřejnost.
Předpokládaný odpovědný subjekt	KD Ostrov s.r.o.
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	min. 2 000 000 Kč
Přípravenost aktivity k realizaci	Plánování rozsahu oprav, nacenění a projektová příprava. Bude realizováno z prostředků vlastníka nemovitosti.

Vazba na opatření	1.1.2 Modernizace technického vybavení stávajících objektů ve vlastnictví města a případné spolufinancování v rámci modernizace vybavení jiných subjektů působících v oblasti kultury
Aktivita	Modernizace technického vybavení – Klub OKO
Popis aktivity	Průběžná modernizace vybavení, obměna inventáře.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Orel jednota Havlíčkův Brod
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	100 000 Kč / rok
Přípravenost aktivity k realizaci	Dle potřeby. Bude realizováno z prostředků vlastníka nemovitosti.

OPATŘENÍ 1.1.3
PODPORA DOBRÉHO STAVU MOVITÝCH A NEMOVITÝCH KULTURNÍCH PAMÁTEK

Vazba na opatření	1.1.3 Podpora dobrého stavu movitých a nemovitých kulturních památek
Aktivita	Obnova nemovitých a movitých kulturních památek v rámci městské památkové zóny i mimo ni
Popis aktivity	Pravidelné každoroční čerpání podpory z dotačních programů Ministerstva kultury a Fondu Vysočiny Kraje Vysočina, čerpání podpory z evropských fondů – IROP: 1) nemovité kulturní památky v rámci MPZ ve vlastnictví FO, PO, církví – Program regenerace MPZ a MPR MK – každoroční příspěvek od MK ve výši cca 1 mil. Kč, příspěvek města ve výši 10 % celkových nákladů, 2) nemovité kulturní památky mimo MPZ + mobiliář v nich – Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím ORP, 3) nemovité i movité kulturní památky v MPZ i mimo ve vlastnictví FO, PO, církví – dot. program Památky FV – 50 % celkových nákladů, max. 450 tis, podpora na jeden projekt, 4) národní kulturní památky – EU – IROP – 60 % z uznatelných nákladů v max. výši 20 mil. Kč.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Oddělení řízení projektů, odbor rozvoje města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	Každoročně průběžně v rámci kalendářního roku, IROP – 2024, 2025, možná 2028, 2029 v dalším operačním období.
Odhad rozpočtu aktivity	cca 60 000 000 Kč
Připravenost aktivity k realizaci	Každoročně průběžně v rámci kalendářního roku, u IROP 2024, 2025.

Vazba na opatření	1.1.3 Podpora dobrého stavu movitých a nemovitých kulturních památek
Aktivita	Oprava, údržba a restaurování pomníků a sakrálních památek ve městě
Popis aktivity	Pravidelná péče o pomníky a sakrální památky ve městě.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Vlastník ve spolupráci se správcem majetku města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Bude specifikováno v rámci přípravy grantového programu.
Připravenost aktivity k realizaci	Záměr; připravit vyhlášení grantového programu.

OPATŘENÍ 1.2.1 ROZVOJ VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ VHODNÝCH PRO POŘÁDÁNÍ KULTURNÍCH AKCÍ VČETNĚ VYUŽITÍ PARKU

Vazba na opatření	1.2.1 Rozvoj veřejných prostranství vhodných pro pořádání kulturních akcí včetně využití parku
Aktivita	Obnova křížové cesty v parku Budoucnost
Popis aktivity	Provéřít možnost obnovy původních zastavení v rámci křížové cesty v parku Budoucnost a zvážit zapracování do revitalizace parku.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor rozvoje města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle rozsahu aktivity.
Přípravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Vazba na opatření	1.2.1 Rozvoj veřejných prostranství vhodných pro pořádání kulturních akcí včetně využití parku
Aktivita	Revitalizace parku v souladu se schválenou koncepcí
Popis aktivity	Revitalizace parku v souladu se schválenou koncepcí.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor rozvoje města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle realizovaných aktivit.
Přípravenost aktivity k realizaci	Připravena projektová dokumentace.

Vazba na opatření	1.2.1 Rozvoj veřejných prostranství vhodných pro pořádání kulturních akcí včetně využití parku
Aktivita	Revitalizace okolí řeky
Popis aktivity	Revitalizace okolí řeky.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor rozvoje města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle realizovaných aktivit.
Přípravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Vazba na opatření	1.2.1 Rozvoj veřejných prostranství vhodných pro pořádání kulturních akcí včetně využití parku
Aktivita	Rozvoj prostranství ve Vlkovsku v okolí repliky sklářské pece
Popis aktivity	Úprava terénu, výstavba přístřešků, laviček a dalšího zázemí pro konání veřejných akcí.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Správce majetku města ve spolupráci s MVHB
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle návrhu města ve spolupráci s MVHB.
Přípravenost aktivity k realizaci	Připraveno k realizaci.

PRIORITNÍ OBLAST 2: KULTURNÍ AKCE, IDENTITA OBYVATEL A VZDĚLÁVÁNÍ

Prioritní oblast se zaměřuje na podporu kulturních akcí pro všechny občany, kultura jako faktor pro vytváření komunit, rozvoj spolkové činnosti, podpora lidové kultury, podpora dobrovolnictví v kultuře, resp. využití dobrovolníků při pořádání kulturních akcí. Podpora zájmového a základního uměleckého vzdělávání.

Specifický cíl SC2.1	Podporovat kulturní spolkovou činnost občanů a dostupnost kulturních aktivit pro všechny skupiny obyvatel
Opatření 2.1.1	Podpora občanských aktivit ve veřejném kulturním životě města
Specifický cíl SC2.2	Podporovat vzdělávání v oblasti kultury
Opatření 2.2.1	Podpora vzdělávání v oblasti kultury
Specifický cíl SC2.3	Podporovat existující a tradiční akce a udržet jejich nabídku
Opatření 2.3.1	Udržení a další rozvoj nabídky tradičních kulturních a společenských akcí
Opatření 2.3.2	Podpora aktivit realizovaných kulturními organizacemi, které nejsou zřízeny městem
Opatření 2.3.3	Podpora činností kulturního zařízení ve vlastnictví města

Specifický cíl SC2.1 Podporovat kulturní spolkovou činnost občanů a dostupnost kulturních aktivit pro všechny skupiny obyvatel

OPATŘENÍ 2.1.1 PODPORA OBČANSKÝCH AKTIVIT VE VEŘEJNÉM KULTURNÍM ŽIVOTĚ MĚSTA

Vazba na opatření	2.1.1 Podpora občanských aktivit ve veřejném kulturním životě města
Aktivita	Každoroční finanční podpora formou dotací a grantů
Popis aktivity	Zachovat a rozvíjet stávající systém finančních podpor.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Zastupitelstvo města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Alokovaná část z 6 % sdílených daní.
Přípravenost aktivity k realizaci	Zásady ¹ .

¹ Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod (dále jen „Zásady“).

OPATŘENÍ 2.2.1 PODPORA VZDĚLÁVÁNÍ V OBLASTI KULTURY

Vazba na opatření	2.2.1 Podpora vzdělávání v oblasti kultury
Aktivita	Každoroční finanční podpora formou dotací, grantů a darů
Popis aktivity	Realizace dle schválených Zásad pro daný rok.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Zastupitelstvo / rada města, Odbor vnějších a vnitřních vztahů
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Alokovaná část z 6 % sdílených daní.
Přípravenost aktivity k realizaci	Zásady.

Vazba na opatření	2.2.1 Podpora vzdělávání v oblasti kultury
Aktivita	Nepřímá finanční podpora
Popis aktivity	Zvýhodněné nájemné a služby podle charakteru akce.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Rada města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Hrazeno z rozpočtu města.
Přípravenost aktivity k realizaci	V realizaci.

Vazba na opatření	2.2.1 Podpora vzdělávání v oblasti kultury
Aktivita	Expozice o historii města
Popis aktivity	Nalezení vhodného místa k umístění expozice o historii města.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Zastupitelstvo města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle plánovaných aktivit.
Přípravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Specifický cíl SC2.3 Podporovat existující a tradiční akce a udržet jejich nabídku

OPATŘENÍ 2.3.1 UDRŽENÍ A DALŠÍ ROZVOJ NABÍDKY TRADIČNÍCH KULTURNÍCH A SPOLEČENSKÝCH AKCÍ

Vazba na opatření	2.3.1 Udržení a další rozvoj nabídky tradičních kulturních a společenských akcí
Aktivita	Grantový program na tradiční kulturní akce
Popis aktivity	Realizace dle schválených Zásad pro daný rok.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Zastupitelstvo města a Odbor vnitřních a vnějších vztahů
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Min. 70 % z alokované částky na granty pro daný rok.
Přípravenost aktivity k realizaci	Zásady.

Vazba na opatření	2.3.1 Udržení a další rozvoj nabídky tradičních kulturních a společenských akcí
Aktivita	Tradiční kulturní akce města
Popis aktivity	Návaznost na tradičních kulturních akcí pořádaných městem (min. nedělní koncerty, EHD, rozsvícení vánočního stromu, slet čertů a Mikulášů apod.).
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO s.r.o.
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	700 000 Kč / rok
Přípravenost aktivity k realizaci	Pravidelně.

Vazba na opatření	2.3.1 Udržení a další rozvoj nabídky tradičních kulturních a společenských akcí
Aktivita	Trhy řemesel
Popis aktivity	Realizace trhů řemesel.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor životního prostředí (1. část roku 2024), poté MDKO
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	280 000 Kč / rok
Přípravenost aktivity k realizaci	Pravidelně 2x ročně.

Vazba na opatření	2.3.1 Udržení a další rozvoj nabídky tradičních kulturních a společenských akcí
Aktivita	Čtvero ročních období, cyklus koncertů
Popis aktivity	Cyklus koncertů pro veřejnost v sále Staré radnice v Havlíčkově Brodě s žáky ZUŠ a hostujícími umělci – vždy na první jarní, první letní, první podzimní a první zimní den – od 18:00 hodin.
Předpokládaný odpovědný subjekt	ZUŠ J. V. Stamice Havlíčkův Brod
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030 (Celoroční cyklus – první den každého čtvrtletí)
Odhad rozpočtu aktivity	80 000 Kč / rok + náklady města (na správu prostoru Staré radnice)
Připravenost aktivity k realizaci	Pravidelně.

OPATŘENÍ 2.3.2 PODPORA AKTIVIT REALIZOVANÝCH KULTURNÍMI ORGANIZACEMI, KTERÉ NEJSOU ZŘÍZENY MĚSTEM

Vazba na opatření	2.3.2 Podpora aktivit realizovaných kulturními organizacemi, které nejsou zřízeny městem
Aktivita	Pravidelná setkání poskytovatelů kultury ve městě
Popis aktivity	Pravidelné setkání poskytovatelů kultury ve městě za účelem koordinace a přípravy kulturních aktivit na nadcházející rok.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO s.r.o.
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2025–2030
Odhad rozpočtu aktivity	100 000 Kč
Připravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Vazba na opatření	2.3.2 Podpora aktivit realizovaných kulturními organizacemi, které nejsou zřízeny městem
Aktivita	Nefinanční podpora kulturních organizací, které nejsou zřízeny městem
Popis aktivity	Zvýhodněné nájemné, služby, propagace.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Rada města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2025–2030
Odhad rozpočtu aktivity	100 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Záměr.

OPATŘENÍ 2.3.3**PODPORA ČINNOSTÍ KULTURNÍHO ZAŘÍZENÍ VE VLASTNICTVÍ MĚSTA**

Vazba na opatření	2.3.3 Podpora činností kulturního zařízení ve vlastnictví města
Aktivita	Zabezpečení kulturních činností spojených s uspokojováním kulturních potřeb občanů města Havlíčkův Brod
Popis aktivity	Zajištění provozu kina, hudební produkce, zábavných pořadů, besed, výstav, vzdělávacích programů, pořádání akcí městského významu, činnost TIC.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle plánovaných aktivit.
Přípravenost aktivity k realizaci	Městem založená společnost MDKO s r.o. vč. uzavření smlouvy na výše uvedenou činnost.

PRIORITNÍ OBLAST 3: ROZVOJ A ZKVALITNĚNÍ NABÍDKY CESTOVNÍHO RUCHU

Prioritní oblast se zaměřuje na rozvoj a zkvalitnění základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu, atraktivit cestovního ruchu /turistických cílů. Zabývá se rozvojem produktů v cestovním ruchu.

Specifický cíl SC3.1	Rozvíjet základní a doprovodnou infrastrukturu cestovního ruchu
Opatření 3.1.1	Rozvoj a zkvalitnění základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu
Specifický cíl SC3.2	Zvýšit atraktivitu města a rozvíjet nabídku kvalitních produktů cestovního ruchu
Opatření 3.2.1	Udržení a další rozvoj atraktivit cestovního ruchu/turistických cílů
Opatření 3.2.2	Rozvoj produktů cestovního ruchu

Specifický cíl SC3.1 Rozvíjet základní a doprovodnou infrastrukturu cestovního ruchu

OPATŘENÍ 3.1.1 ROZVOJ A ZKVALITNĚNÍ ZÁKLADNÍ A DOPROVODNÉ INFRASTRUKTURY CESTOVNÍHO RUCHU

Vazba na opatření	3.1.1 Rozvoj a zkvalitnění základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu
Název aktivity	Spolupráce s provozovateli restauračních i ubytovacích zařízení a služeb pro turisty a návštěvníky města
Popis aktivity	Pravidelná motivační setkání min. 1 x ročně.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Vedení města a MDKO
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle plánovaných aktivit.
Přípravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Vazba na opatření	3.1.1 Rozvoj a zkvalitnění základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu
Název aktivity	Budování doprovodné infrastruktury pro cestovní ruch
Popis aktivity	Budování a obnova doprovodné infrastruktury pro cestovní ruch, např.: <ul style="list-style-type: none"> • dobýjecích a servisních míst pro cykloturistiku, • odpočívky, • moderní stání pro kola, • běžkařské stopy, • naučné stezky atd.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle plánovaných aktivit a získaných dotací.
Přípravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Specifický cíl SC3.2 Zvýšit atraktivitu města a rozvíjet nabídku kvalitních produktů cestovního ruchu

OPATŘENÍ 3.2.1 UDRŽENÍ A DALŠÍ ROZVOJ ATRAKTIVIT CESTOVNÍHO RUCHU/TURISTICKÝCH CÍLŮ

Vazba na opatření	3.2.1 Udržení a další rozvoj atraktivit cestovního ruchu/turistických cílů
Název aktivity	Věž kostela Nanebevzetí Panny Marie
Popis aktivity	Rozšíření počtu prohlídek po celou dobu turistické sezony a zřízení expozice v původně obydlené věži.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Město ve spolupráci s provozovatelem věže a církví
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2025–2030
Odhad rozpočtu aktivity	100 000 Kč / sezona
Přípravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Vazba na opatření	3.2.1 Udržení a další rozvoj atraktivit cestovního ruchu/turistických cílů
Název aktivity	Planetárium při ZŠ Nuselská
Popis aktivity	Rozšíření počtu projekce po celou dobu turistické sezony vč. víkendů (min. 1 x za den).
Předpokládaný odpovědný subjekt	ZŠ Nuselská
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2025–2030
Odhad rozpočtu aktivity	100 000 Kč / rok
Přípravenost aktivity k realizaci	Záměr.

Vazba na opatření	3.2.1 Udržení a další rozvoj atraktivit cestovního ruchu/turistických cílů
Název aktivity	Interaktivní naučná stezka pro děti
Popis aktivity	Vytvoření, vybavení a průběžná údržba naučných stezek pro širokou veřejnost.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Zastupitelstvo města, MDKO
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	400 000 Kč / rok
Přípravenost aktivity k realizaci	Záměr.

OPATŘENÍ 3.2.2 ROZVOJ PRODUKTŮ CESTOVNÍHO RUCHU

Vazba na opatření	3.2.2 Rozvoj produktů cestovního ruchu
Název aktivity	Rozšíření interiérových aktivit pro děti o víkendech v turistické sezoně
Popis aktivity	Podpořit nabídku interiérových aktivit ve městě podporou organizátorů.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Zastupitelstvo města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2025–2030
Odhad rozpočtu aktivity	100 000 Kč / sezona
Přípravenost aktivity k realizaci	Připravit vyhlášení grantového programu „zábavná a edukativní činnost pro děti o víkendech v době letních prázdnin“.

Vazba na opatření	3.2.2 Rozvoj produktů cestovního ruchu
Název aktivity	Exteriérový photoplace s příběhem
Popis aktivity	Vytvoření photoplace se zpracováním claimu v souladu s novým vizuálním stylem.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Kompetentní odbor MěÚ ve spolupráci s MDKO – TIC
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2026
Odhad rozpočtu aktivity	500 000 Kč
Přípravenost aktivity k realizaci	Návrh + projekt + realizace + následná propagace.

PRIORITNÍ OBLAST 4: PROPAGACE A MARKETING MĚSTA

Prioritní oblast se zaměřuje na vytvoření podmínek pro organizaci a propagaci kultury a cestovního ruchu na území města, dále na budování marketingové značky města. Podpora kultury a cestovního ruchu jako nástrojů rozvoje města povedou k rozvoji efektivního marketingu města.

Specifický cíl SC4.1	Zajistit efektivní marketing města Havlíčkův Brod a rozvinout image města v souladu s novou vizuální identitou
Opatření 4.1.1	Efektivní komunikace s občany za účelem budování image města
Opatření 4.1.2	Realizace efektivního marketingu města za účelem zvyšování turistické návštěvnosti a budování image města
Opatření 4.1.3	Rozvoj dlouhodobé spolupráce s partnerskými a spřátelenými městy, včetně společných projektů v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu a vzdělávání
Opatření 4.1.4	Rozvoj spolupráce s organizacemi destinačního managementu a s regiony
Specifický cíl SC4.2	Podpořit komplexní systém organizace a propagace kultury a cestovního ruchu
Opatření 4.2.1	Rozvoj komplexního systému propagace kulturních akcí
Opatření 4.2.2	Podpora kulturních organizací při přípravě významných kulturních projektů na místní, národní a mezinárodní úrovni
Opatření 4.2.3	Podpora informovanosti občanů, turistů a návštěvníků
Opatření 4.2.4	Rozvoj propagace již vytvořených produktů cestovního ruchu

Specifický cíl SC4.1 Zajistit efektivní marketing města Havlíčkův Brod a rozvinout image města v souladu s novou vizuální identitou

OPATŘENÍ 4.1.1 EFEKTIVNÍ KOMUNIKACE S OBČANY ZA ÚČELEM BUDOVÁNÍ IMAGE MĚSTA

Vazba na opatření	4.1.1 Efektivní komunikace s občany za účelem budování image města
Aktivita	Nová vizuální identita města
Popis aktivity	Zavedení a používání.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor vnějších a vnitřních vztahů
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	500 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Rozpracovanost design manuálu.

OPATŘENÍ 4.1.2 REALIZACE EFEKTIVNÍHO MARKETINGU MĚSTA ZA ÚČELEM ZVYŠOVÁNÍ TURISTICKÉ NÁVŠTĚVNOSTI A BUDOVÁNÍ IMAGE MĚSTA

Vazba na opatření	4.1.2 Realizace efektivního marketingu města za účelem zvyšování turistické návštěvnosti a budování image města
Aktivita	Nová vizuální identita města
Popis aktivity	Zavedení a používání vizuální identity města v rámci cestovního ruchu.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor vnějších a vnitřních vztahů, MDKO, dotčené organizace města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	500 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Rozpracovanost design manuálu.

Vazba na opatření	4.1.2 Realizace efektivního marketingu města za účelem zvyšování turistické návštěvnosti a budování image města
Aktivita	Využívání moderních komunikačních kanálů s nadregionálním rozsahem
Popis aktivity	Využívání moderních komunikačních kanálů s nadregionálním rozsahem vč. placených reklam v návaznosti na nový vizuální styl.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor vnějších a vnitřních vztahů, MDKO, dotčené organizace města
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2025–2030
Odhad rozpočtu aktivity	500 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Vizuální styl.

OPATŘENÍ 4.1.3 ROZVOJ DLOUHODOBÉ SPOLUPRÁCE S PARTNERSKÝMI A SPŘÁTELENÝMI MĚSTY, VČETNĚ SPOLEČNÝCH PROJEKTŮ V OBLASTI KULTURY, CESTOVNÍHO RUCHU, SPORTU A VZDĚLÁVÁNÍ

Vazba na opatření	4.1.3 Rozvoj dlouhodobé spolupráce s partnerskými a spřátelenými městy, včetně společných projektů v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu a vzdělávání
Aktivita	Partnerská města a regiony
Popis aktivity	Zachování a rozvoj spolupráce.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor vnějších a vnitřních vztahů
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	500 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Návaznost na tradici od roku 1985.

Vazba na opatření	4.1.3 Rozvoj dlouhodobé spolupráce s partnerskými a spřátelenými městy, včetně společných projektů v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu a vzdělávání
Aktivita	Spřátelené Brody a fotografická soutěž Brody v Brodě
Popis aktivity	Zachování a rozvoj spolupráce.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor vnějších a vnitřních vztahů ve spolupráci s Fotostřediskem HB
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	150 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Návaznost na tradici od roku 2003.

OPATŘENÍ 4.1.4 ROZVOJ SPOLUPRÁCE S ORGANIZACEMI DESTINAČNÍHO MANAGEMENTU A S REGIONY

Vazba na opatření	4.1.4 Rozvoj spolupráce s organizacemi destinačního managementu a s regiony
Aktivita	Destinační společnosti
Popis aktivity	Nastavení pravidel a efektivní spolupráce s Vysočina West a Vysočina Tourism.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	100 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Členství ve Vysočina West.

Specifický cíl SC4.2 Podpořit komplexní systém organizace a propagace kultury a cestovního ruchu

OPATŘENÍ 4.2.1 ROZVOJ KOMPLEXNÍHO SYSTÉMU PROPAGACE KULTURNÍCH AKCÍ

Vazba na opatření	4.2.1 Rozvoj komplexního systému propagace kulturních akcí
Aktivita	Propagace
Popis aktivity	Zefektivnění a modernizace v současné době využívaných komunikačních kanálů – HBL, Radniční okénko, web města a web MDKO (TIC), sociální sítě, propagační materiály vč. kulturního kalendáře, veřejné informační plochy apod.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor vnějších a vnitřních vztahů, MDKO (pro kulturu a cestovní ruch)
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	6 000 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	V realizaci.

OPATŘENÍ 4.2.2 **PODPORA KULTURNÍCH ORGANIZACÍ PŘI PŘÍPRAVĚ VÝZNAMNÝCH KULTURNÍCH PROJEKTŮ NA MÍSTNÍ, NÁRODNÍ A MEZINÁRODNÍ ÚROVNI**

Vazba na opatření	4.2.2 Podpora kulturních organizací při přípravě významných kulturních projektů na místní, národní a mezinárodní úrovni
Aktivita	Nepřímá finanční podpora
Popis aktivity	Garance a záštita města, propagace zdarma, poskytnutí prostor a služeb za zvýhodněné nájemné.
Předpokládaný odpovědný subjekt	Odbor vnějších a vnitřních vztahů
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	Dle plánovaných aktivit.
Připravenost aktivity k realizaci	V realizaci.

OPATŘENÍ 4.2.3 **PODPORA INFORMOVANOSTI OBČANŮ, TURISTŮ A NÁVŠTĚVNÍKŮ**

Vazba na opatření	4.2.3 Podpora informovanosti občanů, turistů a návštěvníků
Aktivita	Využívání moderních komunikačních kanálů s nadregionálním rozsahem
Popis aktivity	Marketing komunikačních kanálů.
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	300 000 Kč /rok
Připravenost aktivity k realizaci	Rozpracováno.

OPATŘENÍ 4.2.4 **ROZVOJ PROPAGACE JIŽ VYTVOŘENÝCH PRODUKTŮ CESTOVNÍHO RUCHU**

Vazba na opatření	4.2.4 Rozvoj propagace již vytvořených produktů cestovního ruchu
Aktivita	Pravidelná distribuce a aktualizace propagačních materiálů města
Popis aktivity	Pravidelná aktualizace propagačních materiálů města, aktualizace webových stránek města i MDKO (TIC).
Předpokládaný odpovědný subjekt	MDKO
Předpokládaný termín realizace (od-do)	2024–2030
Odhad rozpočtu aktivity	300 000 Kč / rok
Připravenost aktivity k realizaci	Realizováno.